

Права и обязанности заявителей по подтверждению соответствия продукции, услуг, систем менеджмента

Заявитель должен иметь регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, представить с заявкой на оказание услуг:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН, ОГРИП);
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН/КПП),
- устав;
- выписка ЕГРЮЛ;
- договор аренды или документ, подтверждающий право собственности производственных площадей
- реквизиты или карточку предприятия
- другие документы, предусмотренные схемой подтверждения соответствия

Заявитель обязан:

- своевременно производить оплату согласно заключенному договору;
- предоставлять необходимую информацию и документы при проведении подтверждения соответствия;
- обеспечить доступ специалистов органа по сертификации на территорию предприятия (организации), если это предусмотрено схемой подтверждения соответствия;
- выполнять законодательные требования, установленные к объекту подтверждения соответствия;
- соблюдать правила использования результатов оказания услуг по подтверждению соответствия продукции, услуг, систем менеджмента, в том числе знаков соответствия и единого знака обращения на рынке при маркировке продукции, рекламе своей деятельности;
- информировать Центр сертификации «ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА» обо всех изменениях, влияющих на соответствие объекта подтверждения соответствия, юридический статус держателя сертификата и/или декларации о соответствии и др.

Заявитель имеет право:

- требовать выполнения условий договора;
- предъявить жалобу, претензию, апелляцию в установленном порядке.